

Rīgas Riteņbraukšanas skolas pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Rīgas Riteņbraukšanas skolas darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits 01.09.2023.	Izglītojamo skaits 31.08.2024.
			Nr.	Licencēšanas datumu		
Riteņbraukšana	20V813001	Kurzemes prospekts 158, Rīga, LV-1029. Skuju iela 11, Rīga, LV-1015. Stāmerienas iela 8, Rīga, LV-1006. Kaņiera iela 15, Rīga, LV-1063	P-15511	22.05.2017.	150	166
Riteņbraukšana	30V813001	Kurzemes prospekts 158, Rīga, LV-1029. Skuju iela 11, Rīga, LV-1015. Stāmerienas iela 8, Rīga, LV-1006. Kaņiera iela 15, Rīga, LV-1063	P-15512	22.05.2017.	38	27
BMX	20V813001	Ostas prospekts 11, Rīga, LV-1034.	P-15513	22.05.2017.	74	67
BMX	30V813001	Ostas prospekts 11, Rīga, LV-1034.	P-15514	22.05.2017.	18	16

1.2. Rīgas Riteņbraukšanas skolas (turpmāk – RRS) iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

1.2.1. dzīvesvietas maiņa - nav informācijas par dzīvesvietas maiņu;

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi - 6 izglītojamie mainīja sporta (veidu) iestādi;

1.2.3. cits iemesls:

1.2.3.1. līdzfinansējuma parādi ilgāki par 3 mēnešiem – 39 izglītojamie (atskaitīti uz treneru vai vecāku iesnieguma pamata);

1.2.3.2. veselības problēmas - 3 izglītojamie;

1.2.3.3. beiguši aktīvās sporta gaitas – 17 izglītojamie.

1.3. RRS pedagoģiskā un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Likmju skaits	Personu skaits
1.	Direktors	1	1
2.	Direktora vietnieks izglītības jomā	1	1
3.	Izglītības metodiķis	2	2
4.	Struktūrvienības vadītājs	-	-
5.	Sporta treneri	20.428	22
6.	Interesešu izglītības skolotāji	-	-
7.	Atbalsta personāls	Amati	
		Fizioterapeits, medicīnas māsa	

1.4. RRS noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024. mācību gadā:

1.4.1. RRS misija – ievadīt jauniešus riteņbraukšanas sportā īstenojot profesionālās ievirzes sportā izglītības programmas, nodrošinot veselās, motivētas aktīvam dzīvesveidam personības, kuras apzinās sporta pozitīvo ietekmi un ir tendētas sasniegt augstus sportiskos rezultātus.

1.4.2. RRS vīzija par izglītojamo – motivēts, disciplinēts, fiziski un garīgi attīstīts izglītojams, kurš vēlas un tiecas sasniegt augstus rezultātus sportā, ir savas skolas un valsts patriots.

1.4.3. RRS vērtības cilvēkcentrētā veidā – radošs, atbildīgs, patstāvīgs un gatavs tiekties uz augstiem sasniegumiem jebkurā dzīves jomā.

Nr.p.k.	Noteiktais rādītājs	Plānotais rezultāts	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo skaits % no kopējo izglītojamo skaita, kuri piedalās sacensībās	95%	98%
2.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas oficiālās sacensībās	10%	25 %
3.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās	10%	19 %
4.	Izglītības iestādes noteiktie kvalitātes rādītāji audzināšanā (tai skaitā personības izaugsmes un karjeras izglītības jomā)	5%	5 %
5.	Citi kvalitātes rādītāji	-	-

1.5. RRS noteiktie kvalitātes mērķi 2024./2025. mācību gadā

Nr.p.k.	Noteiktais rādītājs	Plānotais rezultāts
1.	Sasniegtie sportiskie rezultāti valsts mēroga sacensībās (sacensību nosaukums, dalībnieku skaits un izcīnītās vietas)	Latvijas čempionāts (Riteņbraukšana -TT braucienā, grupas braucienā, kritērijā, kalnā braukšanā), dalībnieku skaits ~ 170 izglītojamie; 1 – 10 vieta. Latvijas čempionāts BMX, dalībnieku skaits ~ 80 izglītojamie; 1 – 10 vieta.
2.	Sasniegtie sportiskie rezultāti starptautiska mēroga sacensībās (sacensību nosaukums, dalībnieku skaits un izcīnītās vietas)	BMX: Eiropas kauss, dalībnieku skaits - 8,1 – 20 vieta; Eiropas čempionāts, dalībnieku skaits - 6, 1 – 25 vieta; Pasaules čempionāts, dalībnieku skaits - 3, 1-25 vieta. Riteņbraukšana: “Int. Radjungendtour Oststeiermark”, dalībnieku skaits - 6, 1-10 vieta; Eiropas čempionāts, dalībnieku skaits - 4, 15-50 vieta; Jaunatnes Olimpiāde, dalībnieku skaits - 6, 10-50 vieta.
3.	Izlašu kandidāti un dalībnieki (izlase, kandidātu skaits un dalībnieku skaits)	BMX: izlases dalībnieki - 10 izglītojamie; kandidāti - 10 dalībnieki. Riteņbraukšana: izlases dalībnieki - 10 izglītojamie; kandidāti - 10 dalībnieki.
4.	Absolventu skaits	16 izglītojamie
4.1.	20V programmā	6 izglītojamie
4.2.	30V programmā	10 izglītojamie
5.	Citi kvalitātes rādītāji	-

2. Informācija par Rīgas Riteņbraukšanas skolas darba prioritātēm

2.1. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Izglītības iestādes noteiktās prioritātes	Sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/dalēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Sistemātiski iepazīstināt vecākus ar sasniegumu vērtēšanas rezultātiem.	a) kvalitatīvi Audzēkņi un vecāki iepazīnušies ar datu analīzi un novērtē sasniegumu izaugsmi. b) kvantitatīvi Izveidota audzēkņu sasniegumu datu bāze un tiek veikta sistemātiska tās analīze.	Nav sasniegts

Mācību/treniņu procesa uzlabošanai nodrošināt nepieciešamo transportu.	<p>a) kvalitatīvi Nodrošināta audzēkņu nokļūšana uz sacensībām un uzlabota treniņu kvalitāte.</p> <p>b) kvantitatīvi RRS auto parks papildināts ar autobusu.</p>	Daļēji sasniegts. Uz sacensībām tika nodrošināta autobusu noma. Auto parks likvidēts.
Turpināt ieviest un attīstīt profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās IT zināšanas un materiālos resursus.	<p>a) kvalitatīvi Tas nodrošinās audzēkņu izaugsmes dinamikas fiksēšanu un analīzi.</p> <p>b) 50% treneru darbā izmanto IT un speciālās programmas.</p>	Nav sasniegts

2.2. Informācija, kura atklāj RRS darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā

Izglītības iestādes noteiktās prioritātes	Sasniedzamie rezultāti
Mācību/treniņu procesa uzlabošanai nodrošināt nepieciešamo transportu.	Automašīnu (~7 gab.) un autobusu noma. GPS trekeru noma.
Sistemātiski iepazīstināt vecākus ar sasniegumu vērtēšanas rezultātiem.	Izveidota izglītojamo sasniegumu datu bāze un tiek veikta sistemātiska tās analīze.
Turpināt ieviest un attīstīt profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās IT zināšanas un materiālos resursus.	Sporta treneri darbā izmanto IT un speciālās programmas.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa "Administratīvā efektivitāte" kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.1.1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervijas, dokumentu analīze, situāciju analīze

3.1.2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	<ul style="list-style-type: none"> - Skatījums uz ilgtermiņa mērķiem un stratēģiju; - Efektīva plānošanas procedūra, kas nodrošina resursu optimizāciju; - Skaitliskie dati, kas atbalsta lēmumu pieņemšanu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Uzlabot datu analīzes kapacitāti; - Attīstīt prognozēšanas metodes, lai labāk pielāgotos izmaiņām izglītības vidē.

Personāla pārvaldības efektivitāte	<ul style="list-style-type: none"> - Spēcīga komanda ar skaidriem lomu sadalījumiem. - Regulāra personāla apmācība un attīstība. - Augsta darbinieku apmierinātība un zema rotācija. 	<ul style="list-style-type: none"> - Uzlabot savstarpējo komunikāciju. - Attīstīt iekšējās karjeras iespējas un izaugsmes plānus.
Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	<ul style="list-style-type: none"> - Skaitliskie rādītāji par mērķu sasniegšanu; - Laba sadarbība ar ārējām institūcijām un nozares ekspertiem; - Regulāras sanāksmes un diskusijas, kas veicina komandas saliedētību. 	<ul style="list-style-type: none"> - Attīstīt līderības prasmes komandas locekļiem; - Palielināt informētību par nozares politikas izmaiņām.

3.1.3. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

1) Plānošanas efektivitāte: stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēmas uzlabošana ir būtiska, lai nodrošinātu skaidru un ilgtspējīgu attīstības ceļu. Ir nepieciešams vairāk pievērst uzmanību datu analīzei un prognozēšanai, lai labāk pielāgotos mainīgajai izglītības videi.

2) Personāla attīstība: Efektīva personāla pārvaldība ir svarīga, lai saglabātu augstu darbinieku apmierinātību un samazinātu rotāciju. Jāattīsta iekšējās karjeras iespējas un jāuzlabo komunikācija starp darbiniekiem, lai veicinātu sadarbību un inovācijas.

3) Vadības komandas efektivitāte: vadības komandas darbā ir nepieciešams uzlabot līderības prasmes un informētību par nozares politikas mērķiem. Tas ļaus labāk sasniegt izglītības attīstības mērķus un veicinās efektīvāku sadarbību ar ārējām institūcijām.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.2.1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervija/situāciju analīze

3.2.2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	<ul style="list-style-type: none"> - Ir izpratne par līderības stratēģijām un taktikām. - Spēj pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību. 	<ul style="list-style-type: none"> - Attīstīt zināšanas par modernām līderības stratēģijām un taktikām, apmeklējot seminārus, kursus un konferences. - Izveidot strukturētākas lēmumu pieņemšanas procedūras, kas iekļauj plašāku datu analīzi un konsultācijas ar darbiniekiem. - Veicināt lielāku atbildības sadalīšanu starp komandas locekļiem, lai uzlabotu efektivitāti un iesaistīšanos.

<p>Izglītības iestādes vadītāja komunikācija</p>	<p>- Komunikācijas prasmes, kas ļauj nodot informāciju iesaistītajām pusēm.</p>	<p>- Piedalīties apmācībās par efektīvām komunikācijas metodēm, lai vēl vairāk uzlabotu spēju skaidri un pārliecinoši nodot informāciju.</p> <p>- Iekļaut digitālos komunikācijas kanālus, lai nodrošinātu ātrāku un efektīvāku informācijas apmaiņu ar visām iesaistītajām pusēm.</p> <p>- Uzlabot klausīšanās prasmes un empātiju, lai labāk izprastu komandas un izglītojamo vajadzības un bažas.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē</p>	<p>- Sniedz konstruktīvu atgriezenisko saiti.</p> <p>- Veicina mācīšanās un izaugsmes kultūru izglītības iestādē.</p>	<p>- Izveidot un ieviest sistemātisku pieeju atgriezeniskās saites sniegšanai un saņemšanai, lai nodrošinātu tās regulāru un efektīvu izmantošanu.</p> <p>- Nodrošināt vairāk iespēju un resursu sporta treneru un personāla profesionālajai attīstībai, lai veicinātu mācīšanās kultūru.</p> <p>- Ieviešot mentorēšanas programmas, kur pieredzējuši sporta treneri var palīdzēt jaunākajiem kolēģiem attīstīties un uzlabot savas prasmes.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja ētiskums</p>	<p>- Nodrošina vienlīdzīgu attieksmi pret visiem izglītības iestādes dalībniekiem.</p>	<p>- Piedalīties regulārās ētikas un godprātības apmācībās, lai pastāvīgi atjaunotu un uzlabotu savas zināšanas un prasmes šajā jomā.</p> <p>- Izstrādāt un ieviest skaidras ētiskās vadības politikas un vadlīnijas, kas būtu pieejamas visiem izglītības iestādes darbiniekiem.</p> <p>- Veidot praktiskas apmācības un simulācijas, lai uzlabotu vadītāja un personāla spēju risināt ētiskās dilemmas un problēmas efektīvi un godīgi.</p>

3.2.3. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

1) Nepārtraukta profesionālā attīstība un apmācība: vadītājam ir būtiski attīstīt zināšanas par līderības stratēģijām, taktikām un ētiku, piedaloties apmācībās, semināros un konferencēs. Regulāra profesionālā attīstība palīdzēs vadītājam pieņemt informētus lēmumus, uzlabot komunikācijas prasmes un uzturēt augstus ētikas standartus.

2) Efektīvas komunikācijas un atgriezeniskās saites sistēmas veidošana: lai nodrošinātu veiksmīgu vadību un uzlabotu izglītības kvalitāti, vadītājam ir jāizveido un jāuztur efektīvas komunikācijas kanāli ar visām iesaistītajām pusēm – pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem un nozares organizācijām. Turklāt ir būtiski ieviest sistemātisku pieeju atgriezeniskās saites sniegšanai un saņemšanai, kas veicina profesionālo izaugsmi un mācīšanās kultūru izglītības iestādē.

3) Ētiskās vadības stiprināšana un skaidru vadlīniju izstrāde: vadītājam jāuztur augsti ētikas standarti un jāveicina ētiska vide izglītības iestādē. Tas ietver regulāras ētikas apmācības un skaidru vadlīniju izstrādi, lai nodrošinātu, ka visi darbinieki rīkojas saskaņā ar šiem principiem. Veicinot godīgumu un atbildību, vadītājs palīdzēs radīt uzticamu un taisnīgu vidi, kas veicina visas iestādes attīstību un panākumus.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.3.1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: situāciju analīze

3.3.2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	- Atgriezeniskās saites apmaiņa un savstarpējs atbalsts.	- Izstrādāt un ieviest regulāras sadarbības platformas, lai uzlabotu komunikāciju un efektīvāk risinātu problēmas.
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar nozares organizācijām	- Dalība nozares pasākumos.	- Paplašināt sadarbību ar nozares organizācijām, lai palielinātu pieeju inovācijām un jaunākajiem pētījumiem. - Organizēt kopīgus pasākumus, seminārus un konferences ar nozares ekspertiem, lai celtu iestādes profesionālo līmeni.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	- Nodrošina apmācības un profesionālās attīstības iespējas, kas atbalsta inovācijas un izziņas procesu.	- Veicināt plašāku izglītības tehnoloģiju integrāciju mācību-treniņu procesā. - Atbalstīt pedagogus ar resursiem un apmācībām, lai viņi varētu īstenot inovatīvas mācību-treniņu metodes un projektus.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	- Atbalsta komandas darbu un kolektīvos projektus, kas veicina	- Izveidot strukturētas platformas regulārām pieredzes apmaiņas sesijām starp pedagogiem.

	vienotību un kopīgu mērķu sasniegšanu.	- Veicināt starpdisciplināru sadarbību un projektus, lai radītu daudzveidīgākas mācību-treiniņu iespējas un komandas darbu.
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	- Iesaista vecākus izglītības procesos.	- Izstrādāt efektīvākas komunikācijas stratēģijas un kanālus, lai nodrošinātu vecāku iesaisti un atbalstu. - Organizēt regulāras vecāku sanāksmes un iesaistes pasākumus, lai veicinātu dialogu un izpratni par iestādes mērķiem un izaicinājumiem.

3.3.3. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

1) Strukturētas un regulāras sadarbības platformas: nepieciešams izveidot strukturētas un regulāras platformas visos sadarbības līmeņos — ar pašvaldību, nozares organizācijām un vecākiem. Šādas platformas uzlabos komunikāciju, veicinās savstarpēju izpratni un nodrošinās, ka visas iesaistītās puses ir informētas par izglītības iestādes darbību, mērķiem un izaicinājumiem.

2) Aktīva profesionālā attīstība un pieredzes apmaiņa: jāveicina pedagogu un vadības komandas aktīva dalība profesionālās attīstības pasākumos, semināros un konferencēs, lai palielinātu inovāciju un jauno ideju ieviešanu izglītības iestādē. Regulāra pieredzes apmaiņa un komandas darbs starp pedagogiem stiprinās izglītības kvalitāti un veidos vienotu, uz izaugsmi vērstu darba kultūru.

3) Uzlabota komunikācija un iesaistīšanās ar vecākiem: izglītības iestādei jāuzlabo komunikācijas stratēģijas un jāveicina aktīva vecāku iesaistīšanās, lai veidotu ciešāku sadarbību un uzticēšanos. Vecāku regulāra iesaiste izglītības procesos un lēmumu pieņemšanā palīdzēs veidot atbalstošu un vienotu kopieni, kas strādā kopīgu mērķu sasniegšanai.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.4.1. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze un intervija

3.4.2. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	- Pārdomāta noslodzes plānošana: izglītības iestādē tiek ievērota pārdomāta un līdzsvarota pedagogu noslodzes plānošana, kas novērš pārmērīgu darba slodzi un ļauj pedagogiem saglabāt augstu darba kvalitāti. - Skaidra novērtēšanas sistēma: izveidota skaidra un caurspīdīga	- Kvalitatīva noslodzes analīze: nepieciešams izstrādāt un ieviest sistēmu, kas regulāri analizē pedagogu darba slodzi, ņemot vērā ne tikai stundu skaitu, bet arī papildu pienākumus, piemēram, konsultācijas, komandējumus, dalību sacensībās un mācību materiālu

	<p>pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kas balstās uz objektīviem kritērijiem.</p> <p>- Regulāra novērtēšana: pedagogu darbības novērtēšana notiek regulāri, ļaujot pedagogiem apzināt savas stiprās puses un attīstības vajadzības, kas veicina viņu profesionālo izaugsmi.</p>	<p>sagatavošanu. Tas palīdzēs identificēt pedagogu noslodzes nevienlīdzību un attiecīgi to regulēt.</p> <p>- Skaidri novērtēšanas kritēriji: skaidri un objektīvi kritēriji pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanai, kas ietver ne tikai mācību rezultātus, bet arī pedagogu ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, sadarbību ar kolēģiem un dalību profesionālajā attīstībā. Šie kritēriji būtu jāapspriež un jāapstiprina visai komandai, lai nodrošinātu piekrišanu un sapratni.</p>
<p>Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē</p>	<p>- Apmācību un attīstības iespējas: izglītības iestāde nodrošina plašu apmācību un profesionālās attīstības iespēju klāstu, kas palīdz pedagogiem uzlabot savas prasmes un zināšanas.</p> <p>- Atbalsts inovācijām: iestāde veicina un atbalsta pedagogu inovācijas mācību-treņu procesā, radot labvēlīgu vidi jaunu mācību metožu un tehnoloģiju izmēģināšanai un ieviešanai.</p>	<p>- Individualizēta attīstības plānošana: jāizstrādā personalizēti attīstības plāni katram pedagogam, pamatojoties uz viņu individuālajām vajadzībām un mērķiem. Šie plāni var ietvert dažādas apmācības, mentorēšanu un iespēju piedalīties projektos, kas veicina viņu profesionālo izaugsmi.</p> <p>- Atbalsta un resursu nodrošināšana: svarīgi izveidot atbalsta mehānismus, kas palīdz pedagogiem attīstīties. Tas var ietvert piekļuvi mācību resursiem, platformām profesionālai attīstībai un atbalsta grupām, kur pedagogi var apmainīties ar pieredzi un mācīties viens no otra.</p>

3.4.3. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

1) Pastāvīga pedagogu profesionālās izaugsmes veicināšana: lai nodrošinātu pedagogu profesionālo izaugsmi, ir būtiski turpināt paplašināt apmācību un attīstības iespēju klāstu. Tas var ietvert specializētus kursus, seminārus un meistarklases, kas pielāgotas konkrētām vajadzībām un jaunākajām izglītības tendencēm. Uzturēt un pilnveidot skaidru un regulāru atgriezeniskās saites sistēmu, kas balstās uz objektīviem kritērijiem.

Tas palīdzēs pedagogiem saprast savas stiprās puses un attīstības vajadzības, veicinot viņu nepārtrauktu profesionālo izaugsmi.

2) Optimāla pedagogu noslodzes pārvaldība: lai saglabātu augstu darba kvalitāti un novērstu izdegšanu, ir nepieciešams turpināt ievērot līdzsvarotu pedagogu noslodzes plānošanu. Šajā nolūkā var izmantot regulāras noslodzes pārbaudes un pedagogu iesaisti noslodzes plānošanas procesā.

3) Efektīva pedagogu novērtēšanas un atbalsta sistēma: uzturēt caurspīdīgu un taisnīgu pedagogu novērtēšanas sistēmu, kas ir balstīta uz objektīviem un izmērāmiem kritērijiem. Šī sistēma jāpielāgo, lai atbilstu mainīgajām izglītības prasībām un individuālajām pedagogu vajadzībām. Attīstīt un uzlabot mentorēšanas un profesionālā atbalsta programmas, lai nodrošinātu, ka pedagogi saņem nepieciešamo palīdzību un padomus. Šādas programmas veicina sadarbību, pieredzes apmaiņu un komandas garu izglītības iestādē.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:

3.5.1. informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g.:

2023./2024.māc.g. galvenie mācību treniņu nodarbību vērošanas mērķi bija slodzes atbilstība izglītojamo vecuma grupām, mācību plānam un apmeklētībai.

3.5.2. informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību nodarbību vērošanas:

1. RRS pedagogi strādā atbilstoši mācību plānam. 2. Mācību treniņu slodzes ir sabalansētas atbilstoši izglītojamo vecuma grupām. 3. Jāveido darba grupa VFS kontrolnormatīvu pārstrādei.

3.5.3. informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par mācību nodarbībā vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Izanalizējot nodarbību vērošanā iegūtos datus un informāciju secināts, ka lielais vairums RRS pedagogu nosaka optimālas slodzes atbilstoši vecuma grupām un mācību plānam. Mācību treniņu apmeklētība vērtējama kā laba.

3.5.4. pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: dokumentu analīze un intervija

3.5.5. stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	<ul style="list-style-type: none"> - Detalizēta plānošana: izglītības iestādē tiek izstrādātas detalizētas un uz rezultātiem vērstas mācību programmas, kas nodrošina mācību satura un metodoloģijas saskaņotību. - Regulāra novērtēšana: izglītības procesa efektivitāte tiek regulāri novērtēta, izmantojot dažādus rīkus un metodes, kas ļauj identificēt uzlabojumu iespējas un nodrošināt nepārtrauktu kvalitātes uzlabošanu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mācību/gada plānu pārskatīšana: Regulāri pārskatīt un uzlabot mācību/agad plānus, lai tie būtu atbilstoši mūsdienu izglītības prasībām un tendencēm. Iekļaut inovatīvas mācību metodes un tehnoloģijas, lai veicinātu efektīvāku mācīšanos. - Mācību procesa analīze: izveidot sistēmu mācību treniņu procesa regulārai novērtēšanai un analīzei, izmantojot gan pedagogu, gan izglītojamo

		atsauksmes, lai identificētu uzlabojumu iespējas un pielāgotu mācību procesus atbilstoši reālajām vajadzībām.
Pedagogs virza un atbalsta katru izglītojamo viņa izaugsmē, izmantojot daudzveidīgas mācību formas atbilstoši katra izglītojamā mācīšanās vajadzībām	<ul style="list-style-type: none"> - Individuāla pieeja: pedagogi izmanto individuālu pieeju, lai virzītu un atbalstītu katru izglītojamo, ņemot vērā viņa spējas, intereses un mācīšanās stilu. - Atbalsta mehānismi: pedagogi nodrošina regulāru atgriezenisko saiti un motivāciju, lai palīdzētu izglītojamiem sasniegt viņu mērķus un attīstīt pašpārliecību par savām spējām. 	<ul style="list-style-type: none"> - Individuālo mācību plānu izstrāde: veicināt individuālo mācību/gada plānu izstrādi katram izglītojamam, ņemot vērā viņa unikālās vajadzības, stiprās puses un mācīšanās tempu. - Daudzveidīgas mācību formas: paplašināt un dažādot mācību metožu klāstu, lai tās būtu pieejamas dažādiem mācīšanās stiliem. Iekļaut interaktīvas, kā arī digitālos resursus un tehnoloģijas.
Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamajiem	<ul style="list-style-type: none"> - Individualizēta mācību plānošana: izglītības iestāde nodrošina individualizētus mācību treniņu plānus, kas pielāgoti katra izglītojamā vajadzībām un spējām, veicinot viņu izaugsmi un panākumus. - Atbalsta pakalpojumu pieejamība: tiek nodrošināti dažādi atbalsta pakalpojumi, piemēram, konsultācijas ar pedagogu vai citiem speciālistiem, kas palīdz izglītojamiem risināt problēmas un uzlabot mācību procesu. - Sadarbība ar ģimenēm: izglītības iestāde aktīvi sadarbojas ar izglītojamo ģimenēm, lai nodrošinātu atbalsta sistēmu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atbalsta sistēmas stiprināšana: izveidot un uzturēt efektīvas atbalsta sistēmas, kas nodrošina personalizētu atbalstu izglītojamajiem, ieskaitot mentorus un konsultantus. - Regulāra komunikācija ar izglītojamajiem: veicināt regulāru un atklātu komunikāciju starp pedagogiem un izglītojamajiem, lai labāk izprastu viņu vajadzības un sniegtu atbilstošu atbalstu. Izmantot digitālās platformas un rīkus, lai atvieglotu saziņu un atbalsta sniegšanu.

3.5.6. galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

1) Uzlabota izglītības procesa plānošana un īstenošana: svarīgi turpināt attīstīt un pilnveidot izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāti. Regulāra novērtēšana un analīze ļaus identificēt un īstenot uzlabojumus, kas veicinās augstāku izglītības kvalitāti. Jāveicina inovāciju un jaunu mācību treniņu metožu ieviešana, kas var iekļaut digitālās tehnoloģijas un citas aktīvās mācību metodes, lai nodrošinātu mācību procesa dinamiku un interaktivitāti.

2) Individualizēta pieeja izglītojamo atbalstam: būtiski stiprināt individualizētu un personalizētu atbalsta sniegšanu izglītojamajiem, ņemot vērā katra izglītojamā unikālās vajadzības un spējas. Tas var ietvert

detalizētāku mācību plānu izstrādi un papildu atbalsta pakalpojumu pieejamību. Regulāra un konstruktīva atgriezeniskā saite pedagogu un izglītojamo starpā veicina izglītojamo izaugsmi, tāpēc ir jāuztur aktīva komunikācija un jāsniedz iespējas izglītojamiem izteikt savas domas par mācību treniņu procesu.

3) Pedagogu profesionalitātes un kompetences uzlabošana: lai nodrošinātu, ka pedagogi efektīvi virza un atbalsta izglītojamos, jānodrošina plašākas apmācību un profesionālās attīstības iespējas. Tas palīdzēs pedagogiem apgūt jaunas metodes un pieejas, kas atbilst izglītojamo vajadzībām. Jāveicina sadarbība starp pedagogiem, daloties labās prakses piemēros un sekmējot pieredzes apmaiņu, kas var uzlabot mācību procesa kvalitāti un efektivitāti.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

2023./2024. mācību gadā tika noorganizētas Rīgas Riteņbraukšanas skolas sezonas atklāšanas starptautiskās sacensības individuālajā braucienā visām vecuma grupām un Rīgas Riteņbraukšanas skolas velosacensības individuālajā braucienā SSG-MT5 grupām. Mācību gada laikā tika īstenotas 3 treniņnometnes Latvijas teritorijā ar kopumā 60 dalībniekiem, kā arī sadarbībā ar Latvijas Riteņbraukšanas federāciju, izlases dalībniekiem tika organizētas 6 nometnes ārpus Latvijas (Itālijā un Slovākijā).

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

Galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās - pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts čempionātos šosejas riteņbraukšanas un BMX 2023./2024.mācību gadu var uzskatīt par veiksmīgu.

Rīgas Riteņbraukšanas skolas Riteņbraukšanas programmas izglītojamo labākie rezultāti 2023./2024.mācību gadā:

Helvijs Kancers

- 7.vieta Baltijas šosejas riteņbraukšanas čempionātā 2024.gadā.
- 3.vieta Latvijas Čempionātā 2024.gadā.
- 4.vieta - 36. Int. Oststeiermark-Radjugendtour 2024.
- 37.vieta Tour of Luxembourg 2024 (Critérium Européen des Jeunes).

Georgs Tjumins

- 1.vieta Latvijas Čempionātā 2024.gadā.
- 2.vieta Baltijas šosejas riteņbraukšanas čempionātā 2024.gadā.
- 6.vieta starptautiskajās velosacensībās Luksemburgas tūres kopvertējumā 2024.gadā.
- 37.vieta - 36. Int. Oststeiermark-Radjugendtour 2024.
- 6. vieta Tour of Luxembourg 2024 (Critérium Européen des Jeunes).

Arvīds Logins

- 2.vieta Latvijas Čempionātā 2024.gadā.
- 8.vieta Baltijas šosejas riteņbraukšanas čempionātā 2024.gadā.
- 9.vieta - 36. Int. Oststeiermark-Radjugendtour 2024.
- 39. vieta Tour of Luxembourg 2024 (Critérium Européen des Jeunes).

Toms Strēlis

- 4.vieta Baltijas šosejas riteņbraukšanas čempionātā 2024.gadā.

2.vieta Latvijas Čempionātā 2024.gadā.
25.vieta - 36. Int. Oststeiermark-Radjugendtour 2024.
6. vieta Tour of Luxembourg 2024 (Critérium Européen des Jeunes).
1.vieta Latvijas Čempionātā MTB maratonā 2024.gadā.

Marks Jākobsons

3.vieta Latvijas Čempionātā 2024.gadā.
12.vieta Baltijas šosejas riteņbraukšanas čempionātā 2024.gadā.
12.vieta - 36. Int. Oststeiermark-Radjugendtour 2024.
10. vieta Tour of Luxembourg 2024 (Critérium Européen des Jeunes).

Katrīna Hansone

1.vieta TTP Noortetuur 2024.

Ieva Jurēviča

2.vieta Latvijas Čempionātā 2024.gadā.
2.vieta Baltijas šosejas riteņbraukšanas čempionātā 2024.gadā.
2.vieta Latvijas un Lietuvas čempionātā XCO 2024.gadā.

Kate Ketrīna Skujiņa

1.vieta Flandrijas reģionālajā velobraucienā Kontičā Beļģijā 2024
1.vieta Latvijas Čempionātā 2024.gadā.
4.vieta U16 jauniešu grupā Baltijas šosejas riteņbraukšanas čempionātā 2024.gadā.

Darta Balka

1.vieta Latvijas čempionātā 2024.gadā.

Līva Šlosberga

1.vieta Latvijas čempionātā 2024.gadā.

Valts Skujiņš

1.vieta Latvijas čempionātā 2024.gadā.

Everts Buliņš

2.vieta Latvijas čempionātā 2024.gadā.

Rīgas Riteņbraukšanas skolas BMX programmas izglītojamo labākie rezultāti 2023./2024.mācību
gadā:

Edgars Langmanis

1.vieta Eiropas kausa kopvērtējumā 2024.
7.vieta Eiropas čempionātā 2024.
21.vieta Pasaules čempionātā 2024.

Gustavs Puriņš

1.vieta Latvijas čempionātā BMX 2024.
9.vieta Eiropas čempionātā 2024.

Roberts Černovs

2.vieta Latvijas čempionātā BMX 2024.
12.vieta Eiropas čempionātā 2024.

Kristers Apels

4.vieta Eiropas kausa kopvērtējumā 2024.
8.vieta Eiropas čempionātā 2024.
21.vieta Pasaules čempionātā 2024.

Ralfs Ratnieks

1.vieta Latvijas čempionātā BMX 2024.
4.vieta Eiropas kausa kopvērtējumā 2024.
19.vieta Eiropas čempionātā 2024.
17.vieta Pasaules čempionātā 2024.

Paula Kibare

1.vieta Latvijas čempionātā BMX 2024.
4.vieta Eiropas čempionātā 2024.
18.vieta Pasaules čempionātā 2024.

Krišjānis Zutis

1.vieta Latvijas kausa 1.posmā 2024.
1.vieta Latvijas kausa 2.posmā 2024.
1.vieta Eiropas kausa 9. posmā 2024.
1.vieta Eiropas kausa 10. posmā 2024.
3.vieta Latvijas čempionātā 2024.

Ivars Svarinskis

1.vieta Latvijas kausa 5.posmā 2024.
6.vieta Latvijas čempionātā BMX 2024.
6.vieta Latvijas kausa 3.posmā 2024.

Dārta Mikuda

1.vieta Latvijas čempionātā BMX 2024.

Ralfs Pavlovičš

1.vieta Latvijas čempionātā BMX 2024.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
----------	-------------------------

<p>Lai nodrošinātu sporta veidu attīstību un grupu pēctecību ir nepieciešams piesaistīt jaunus trenerus.</p>	<p>Izglītības iestāde regulāri uzrunā sportistus kļūt par treneriem. Daudzi no pedagogiem ir bijušie Rīgas Riteņbraukšanas skolas izglītojamie, kas nodrošina nepārtrauktību un dziļu izpratni par skolas vērtībām un metodēm.</p>
<p>Nepieciešams veikt iestādes telpu (izglītojamo ģērbtuvēs, trenāžieru zālēs) pakāpenisku remontu, nodrošinot to atbilstību higiēniskajām (apgaisojums, ventilācija u.tml.) un darba drošības prasībām (Grīvas ielā 28, Rīgā).</p>	<p>Šobrīd tiek veikts pakāpenisks remonts Rīgas Riteņbraukšanas skolas telpās, īpašu uzmanību pievēršot izglītojamo ģērbtuvēm un trenāžieru zālēm. Remontdarbi tiek organizēti tā, lai nodrošinātu atbilstību visām higiēniskajām prasībām, ieskaitot apgaisojuma un ventilācijas uzlabošanu, kā arī darba drošības standartiem. Remonts notiek Grīvas ielā 28, Rīgā, un darbi tiek veikti saskaņā ar plānoto grafiku, lai nodrošinātu maksimālu ērtību un drošību izglītojamiem.</p>
<p>Nepieciešams iegādāties IT tehnoloģijas mācību/treniņu procesa kvalitātes celšana, piemēram BMX nodaļai braucienus tehnikas filmēšana, video analīzei.</p>	<p>Šobrīd notiek nepieciešamo IT tehnoloģiju vajadzību apzināšanas process, lai uzlabotu mācību un treniņu procesa kvalitāti.</p>
<p>Nepieciešams pilnveidot izglītības attīstības plānu, par izglītības iestādes attīstības prioritātēm vienojoties ar izglītības iestādes dibinātāju un aktīvāk iesaistīt Skolas padomi.</p>	<p>2021.gada novembrī ir izstrādāts skolas attīstības plāns 2021.-2025.mācību gadam.</p>
<p>Nepieciešams risināt jautājumu par autotransportu, lai varētu nodrošināt lielāku skaitu izglītojamo nogādāšanu uz sacensībām. <i>Izpildes termiņš – līdz 2023.gada 1.oktobrim. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i></p>	<p>Lai varētu nodrošināt lielāku skaitu izglītojamo nogādāšanu uz sacensībām pašlaik tiek izmantoti autobusa nomas pakalpojumi. Turklāt ir plānots iznomāt arī vieglās automašīnas, lai efektīvāk nodrošinātu mācību un treniņu procesu.</p>
<p>Ir nepieciešams apkopot izglītības iestādes absolventu tālākās gaitas, lai gūtu datus par absolventu tālāko darbību sporta jomā. <i>Izpildes termiņš – līdz 2023.gada 1.oktobrim. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i></p>	<p>2023./2024. mācību gadā Rīgas Riteņbraukšanas skolu absolvēja 52 izglītojamie. No 20V programmas absolventiem 48 izglītojamie turpina apgūt 30V programmu Rīgas Riteņbraukšanas skolā.</p>

Ir nepieciešams līdz 2023.gada 31.augustam atbilstoši Ministru kabineta 2016. gada 15. jūlija noteikumu Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība" 14.punktam izglītības iestādē redzamā vietā, nodrošinot cieņpilnu attieksmi, novietot valsts karogu un lielo valsts ģerboni, kā arī valsts himnas tekstu.

Ir izpildīts.

Izglītības iestādes vadītāja p.i.

I.Salmiņa

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis